



Regulamin udzielania bezpłatnych porad prawnych w Spółdzielni Socjalnej MEDIATOR

§ 1

Postanowienia ogólne

Regulamin udzielania bezpłatnych porad prawnych, zwany dalej **Regulaminem**, określa procedurę, zakres, formy i zasady udzielania porad i konsultacji prawnych w Spółdzielni Socjalnej MEDIATOR.

§ 2

Definicje

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a) **Poradzie prawnej** – należy przez to rozumieć udzieloną ustnie:
 - informację o treści obowiązujących przepisów prawa, prawach i obowiązkach wynikających z nich obowiązujących, o instytucjach właściwych do załatwienia sprawy oraz trybie postępowania,
 - opinię zawierającą ocenę prawną przedstawionego przez klienta stanu faktycznego i prawnego sprawy,
 - pomoc w sporządzaniu projektu pisma procesowego lub innego pisma do sądu, organu administracji publicznej lub innego podmiotu bez udzielania pełnomocnictwa dotyczącego danej sprawy.Porada prawna ma zastosowanie w konkretnej sprawie i oparta jest na danych i materiałach przekazanych przez Klienta.
- b) **Doradcy** – należy przez to rozumieć prawnika (tj. osobę, która ukończyła wyższe studia prawnicze), udzielającego bezpłatnej Porady prawnej w ramach Projektu.
- c) **Dyżurze** - należy przez to rozumieć świadczenie bezpłatnych Porad prawnych przez Doradców w wyznaczonych terminach.
- d) **Kliencie** - należy przez to rozumieć pełnoletnią osobę fizyczną, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, która z własnej inicjatywy korzysta z Porad prawnych.
- e) **Organizatorze** – należy przez to rozumieć Spółdzielnię Socjalną MEDIATOR z siedzibą w Sosnowcu, przy ulicy Kiepurzy 47 lok. 4, 41 – 209 Sosnowiec, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000645078, posiadającą numery NIP: 6443520859 i REGON 365815529.
- f) **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt bezpłatnych Porad prawnych.

§ 3

Charakter Regulaminu

1. Regulamin ma charakter aktu wewnętrznego i nie jest źródłem powszechnie obowiązującego prawa.
2. Regulamin jest uchwalany decyzją Prezesa Zarządu Organizatora.
3. Każda osoba chcąc skorzystać z Porad prawnych akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i nie będzie z niego wywodzić jakichkolwiek roszczeń.

§ 4

Klienci

1. Z Projektu skorzystać mogą Klienci zamieszkali na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadające obywatelstwo polskie, posługujące się językiem polskim w mowie i piśmie.
2. Projekt w pierwszej kolejności skierowany jest do osób, które ze względów finansowych mają utrudniony dostęp do płatnych usług prawnych.



§ 5

Świadczone usługi

1. Doradcy będą świadczyli usługi z zakresu prawa cywilnego (w tym postępowania cywilnego), prawa administracyjnego (w tym postępowania administracyjnego), prawa rodzinnego, prawa pracy, prawa spółek handlowych, prawa spółdzielczego, prawa pomocy społecznej oraz prawa ubezpieczeń społecznych, postępowania upadłościowego, postępowania egzekucyjnego, postępowania sanacyjnego.
2. Zakres poradnictwa prawnego i informacji obywatelskiej nie obejmuje spraw związanych z postępowaniem karno-skarbowym, skarg do Trybunału Konstytucyjnego, spraw rozpatrywanych przez Sąd Najwyższy, skarg do Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz skarg do organów Unii Europejskiej.
3. Porada prawna nie obejmuje usługi ustanowienia pełnomocnictwa.
4. Porada prawna nie obejmuje prowadzenia spraw Klientów. W przypadku, gdy sprawa, z którą zwraca się Klient wymaga stałej obsługi prawnej, Doradca może zaproponować Klientowi pomoc w sporządzeniu wniosku o ustanowienie fachowego pełnomocnika z urzędu.

§ 6

Procedura udzielania porad prawnych

1. Porady prawne udzielane będą podczas Dyżurów pełnionych przez Doradców.
2. Porady prawne będą udzielane w siedzibie Organizatora w następujących terminach:
 - a) Każdy poniedziałek w godzinach od 15:00 do 17:00,
 - b) Każdy czwartek w godzinach 10:00-12:00,Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów lub odwołania Dyżurów.
3. Procedura udzielenia porady prawnej obejmuje:
 - a) zgłoszenie potrzeby skorzystania z porady prawnej musi zostać dokonane przez Klienta w siedzibie Organizatora, przyjmowane podczas Dyżurów będą tylko Klienci, którzy uprzednio zapisali się telefonicznie lub osobiście na dany Dyżur,
 - b) wstępną weryfikację spełniania przez Klienta formalnych warunków uczestnictwa w Projekcie na podstawie wypełnionego kwestionariusza, w którym Klient oświadcza, iż: zapoznał się oraz akceptuje warunki udzielania bezpłatnych Porad prawnych zawarte w przedmiotowym Regulaminie, zwraca się o udzielenie Porady prawnej świadczonej przez Doradcę, nie korzysta w sprawie przedstawionej Doradcy z usług innego prawnika niezaangażowanego w Projekt, został poinformowany o przysługujących mu prawach i wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora, jest świadomy, iż odpowiedzialność odszkodowawcza z tytułu udzielonych Porad prawnych jest wyłączona.
 - c) ustalenie przez Doradcę rodzaju potrzebnej Porady prawnej oraz terminu jej udzielenia,
 - d) udzielenie Porady prawnej przez Doradcę wraz z jej opisaniem w kwestionariuszu.
4. W przypadku gdy Klient, który został wcześniej umówiony na Poradę prawną nie stawi się w wyznaczonym terminie, może uzyskać Poradę prawną w kolejnym dniu Dyżuru, jednak po uprzednim umówieniu się na spotkanie.
5. Odmowa wypełnienia kwestionariusza lub też odmowa jego jest jednoznaczna z brakiem możliwości skorzystania z Projektu.
6. Jednorazowe wypełnienie kwestionariusza nie uprawnia do wielokrotnego korzystania z Projektu.
7. W przypadku, gdy Doradca stwierdzi, iż dany problem wymaga głębszej analizy i udzielenie Porady prawnej podczas jednej wizyty nie jest możliwe, umawia Klienta na kolejny termin wizyty.
8. Klient powinien dostarczyć kserokopie niezbędnych dokumentów koniecznych do właściwej oceny problemu i udzielenia rzetelnej Porady prawnej. Oryginały przedmiotowych dokumentów będą mogły być przedłożone wyłącznie do wglądu.



9. Kserokopia dostarczonej przez Klienta dokumentacji związanej ze sprawą jest zwracana Klientowi na jego pisemne żądanie, po potwierdzeniu w formie pisemnej jej odbioru.
10. Doradca może odmówić udzielenia Porady prawnej Klientowi, który swoim zachowaniem narusza zasady współzycia społecznego oraz powszechnie przyjęte normy zachowań międzyludzkich.

§ 7

Doradcy

1. Doradcą prawnym w ramach Projektu może być wyłącznie osoba posiadająca wykształcenie wyższe tj. ukończone studia prawnicze, także radca prawny, adwokat lub aplikant do tych zawodów.
2. Porada prawna w ramach Projektu powinna być dla Klienta zrozumiała i przedstawiać w miarę możliwości różne warianty rozwiązania przedstawionego problemu.
3. Przy udzielaniu porady prawnej lub informacji obywatelskiej Doradca zobowiązany jest do przestrzegania zasad etyki radcowskiej lub adwokackiej, aktualności, rzetelności, bezstronności, poufności oraz terminowości udzielania Porad prawnych.
4. Doradca nie może udzielić porady, która umożliwiałaby popełnienie przestępstwa, bądź umożliwiała uniknięcie odpowiedzialności karnej za popełnione przestępstwo.
5. Doradca może odmówić udzielenia porady prawnej Klientowi, który obecnie korzysta już w tej sprawie z porady prawnej innego prawnika niezaangażowanego w Projekt.
6. Doradca może odmówić udzielenia pomocy w sporządzeniu pisma procesowego, wniosku bądź innego rodzaju pisma, w sprawie, w której uzna, iż brak jest podstaw do jej wniesienia. Informacja o braku podstaw do wniesienia pisma wyczerpuje Poradę prawną.
7. Organizator oraz Doradca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie dane osobowe, informacje oraz okoliczności, o których dowiedział się w trakcie udzielania Porad prawnych.
8. Doradca nie może udzielać porad w sprawie:
 - a) której wynik może dotyczyć jego osoby lub majątku,
 - b) w której udzielał wcześniejszej pomocy prawnej stronie przeciwnej albo występował w tej sprawie w charakterze świadka,
 - c) przeciwko osobie bliskiej albo osobie, z którą ma poważny zatarg osobisty,
 - d) Klientów, których interesy są sprzeczne.
 - e) która dotyczy jego pracodawcy/zleceniodawcy lub Organizatora.
9. Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora i Doradcy za ewentualne szkody wynikłe z działalności w ramach Projektu jest wyłączona w najszerszym dopuszczalnym zakresie.

§ 8

Zasady udzielania Porad prawnych

1. Porady prawne w ramach Projektu powinny być udzielane z zachowaniem następujących standardów:
 - a) Poufności
 - b) Bezstronności
 - c) Rzetelności i Aktualności
 - d) Profesjonalizmu
 - e) Samodzielności Klienta
 - f) Dostępności
 - g) Równości szans kobiet i mężczyzn
 - h) Jawności zasad.
2. Po zakończeniu udzielania Porad prawnych możliwe jest dalsze, odpłatne prowadzenie sprawy, na życzenie Klienta.



§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 22 września 2017 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w dowolnym momencie.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie www.spoldzielniamediator@gmail.com
4. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania Projektu kierować można w formie pisemnej do Organizatora.
5. Organizator rozpatruje skargę lub wniosek w terminie 7 kolejnych dni roboczych następujących po dniu wniesienia.
6. Organizator po przychyleniu się do skargi lub wniosku podejmuje stosowne działania w przedmiotowej sprawie, w przeciwnym wypadku informuje wnoszącego o bezzasadności skargi lub wniosku.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Projektu w przypadku utraty zdolności do jego realizacji.
8. W przypadku zakończenia Projektu, Organizator umieści stosowny komunikat na stronie www.spoldzielniamediator@gmail.com oraz na profilu społecznościowym Facebook.